



INSTRUCCIONES RELATIVAS AL COVID-19 PARA LA ASISTENCIA A LA PARTE PRESENCIAL DE LA CONVOCATORIA DEL CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS DE UN PUESTO DE JEFE DE TALLER ADSCRITO A LA CONCEJALÍA DE URBANISMO, OBRAS Y MANTENIMIENTO

El próximo día 14 de julio de 2021 los aspirantes a dicho proceso deberán exponer una memoria en la sede del Servicio de Mantenimiento situado en la C/ Fraguas del municipio de Alcorcón.

Este documento recoge las recomendaciones de seguridad en relación a la prevención de contagios por el COVID-19 que han de observar las personas participantes en el proceso selectivo. Los aspirantes deberán leer detenidamente esta nota antes de su asistencia al examen, observar escrupulosamente todas sus indicaciones, así como las que puedan dar el Tribunal.

1. ANTES DEL 14 DE JULIO DE 2021:

- En caso de estar diagnosticado en el momento previo al examen de infección activa por COVID-19 o tener síntomas compatibles con COVID-19 o haber estado en los últimos 10 días en contacto estrecho con una persona afectada de infección activa por COVID-19 y estar guardando cuarentena debe comunicarlo previamente al correo rrhh@ayto-alcorcon.es.
- Si por su estado de salud no puede portar mascarilla esta circunstancia deberá estar acreditada por un informe facultativo y comunicarla a la siguiente dirección de correo electrónico: rrhh@ayto-alcorcon.es con el asunto "A la consideración del Tribunal de una plaza de Jefe de Taller".

2. ANTES DE ENTRAR AL EXAMEN:

- Los aspirantes esperarán en el exterior de las dependencias municipales hasta su llamamiento. En la espera, evite muestras de saludo que comporten contacto físico estrecho.
- El uso de la mascarilla quirúrgica UNE EN 14683:2019 o protección superior (FFP2) será obligatorio durante el desarrollo de la prueba, no siendo ésta proporcionada por el Ayuntamiento de Alcorcón. Queda prohibido el uso de mascarillas de tela, mascarillas higiénicas o mascarillas con válvula de exhalación. No se permite el acceso a la dependencia sin mascarilla.
- El personal municipal controlará el acceso y ubicación de los aspirantes antes de la entrada del edificio. No se permitirá el acceso al recinto de examen de acompañantes.
- Debe ser consciente de que debe mantener una distancia interpersonal de al menos 1,5 metros en todo momento y cumplir con todas las medidas de prevención personal recomendadas por las Autoridades Sanitarias o las que le traslade personal designado que se encuentre en el centro.

3. LLAMAMIENTO Y ENTRADA EN EL RECINTO:

- Cada aspirante deberá tener preparado su DNI y la declaración responsable relativa al COVID-19 (Anexo I), cumplimentado y firmado. No se autorizará la entrada al recinto a quien no presente dicha declaración responsable.
- Se realizará llamamiento único en la puerta de acceso al recinto, donde se comprobará que los aspirantes llevan mascarillas. Habrá un punto de toma de temperatura, no pudiéndose superar 37,5°C. Si esto ocurre, se realizará otra toma de temperatura con un segundo termómetro.
- Seguidamente, el aspirante pasará por una mesa donde se le invitará a utilizar gel hidroalcohólico. En dicha mesa depositarán el DNI y la declaración responsable, procediendo el



personal municipal a identificarle dentro del listado de aspirantes admitidos. Esta identificación se hará de forma ordenada y guardando la distancia interpersonal de seguridad en todo momento.

- A continuación, se indicará el lugar donde se realizará la presentación.
- Las ventanas permanecerán abiertas durante la totalidad de la prueba.
- En las dependencias hay aseos con agua y jabón, así como papel secante desechable para lavarse y secarse las manos.

4. DURANTE EL DESARROLLO DEL EXAMEN:

- Durante todo el ejercicio el aspirante mantendrá la mascarilla puesta y se evitará tocarse los ojos, la nariz o la boca. La mascarilla debe colocarse de modo que cubra desde el tabique nasal hasta la barbilla.
- Al toser o estornudar, cúbrase la boca y la nariz con el codo flexionado. Use pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y tírelos tras su uso en las papeleras con bolsa que tiene a su disposición en el centro.



ANEXO I: MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE EN RELACIÓN AL COVID-19 PARA LA ASISTENCIA A LA PARTE PRESENCIAL DE LA CONVOCATORIA DEL CONCURSO ESPECÍFICO DE MÉRITOS DE UN PUESTO DE JEFE DE TALLER ADSCRITO A LA CONCEJALÍA DE URBANISMO, OBRAS Y MANTENIMIENTO

DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COVID-19

IMPORTANTE: Rellene y firme este documento y preséntelo el día del examen. Sin él, no podrá asistir a la prueba.

• **DATOS IDENTIFICATIVOS**

- NOMBRE Y APELLIDOS:
- DNI/NIE:

• **DECLARO**

Que conozco y acepto las instrucciones relativas al COVID-19, en relación con la asistencia presencial a la celebración del primer ejercicio del proceso selectivo para selección de un jefe de taller, funcionario de carrera, para el Ayuntamiento de Alcorcón.

Que conozco y acepto las medidas de prevención (obligatorio de mascarilla quirúrgica, distancia social y temperatura máxima de 37,5°C) para evitar la transmisión del coronavirus que son de obligado cumplimiento, comprometiéndome a cumplir y seguir estrictamente dichas medidas preventivas.

En caso de estar diagnosticado en el momento actual de infección activa por COVID-19 o tener síntomas compatibles con COVID-19 o haber estado en los últimos 10 días en contacto estrecho con una persona afectada de infección activa por COVID-19 y estar guardando cuarentena lo he comunicado previamente al correo rrhh@ayto-alcorcon.es.

En, a 14 de julio de 2021

FIRMADO

Nombre y Apellidos
DNI/NIE