



Ayuntamiento de Alcorcón

Concejalía de Sostenibilidad, Movilidad y Renovables.

Espacio reservado para la etiqueta con los datos del Registro

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

Página 1 de 4

Convocatoria Pública de Subvenciones 2021 con destino a actuaciones de implantación de instalaciones de energía solar térmica y/o fotovoltaica en edificios existentes de uso residencial vivienda.

N.º Ref.: A cumplimentar por el Ayuntamiento.

1 DATOS DEL EDIFICIO Y RÉGIMEN DE TITULARIDAD

TIPO VÍA	DIRECCIÓN/ACCESO	N.º	C.P.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Régimen de titularidad del edificio:

- Comunidad de Propietarios. Mancomunidad Titular Único Unifamiliar
 Otros (especificar):

2 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

DNI, NIF, NIE:

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido:

Razón social/Denominación (si procede) NIF:

Cargo (presidente/a, administrador/a, representante legal, propietario único,...)

Domicilio: Tipo vía: Dirección: N.º: Portal:

Esc.: Planta: Puerta: C.P.: Municipio: Provincia:

Teléfono: / Correo electrónico:

3 DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL

DNI, NIF, NIE:

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido:

Cargo:

Domicilio: Tipo vía: Dirección: N.º: Portal:

Esc.: Planta: Puerta: C.P.: Municipio: Provincia:

Teléfono: / Correo electrónico:

4 DATOS PARA NOTIFICACIÓN

DNI, NIF, NIE:

Nombre: Primer apellido: Segundo apellido:

Cargo:

Domicilio: Tipo vía: Dirección: N.º: Portal:

Esc.: Planta: Puerta: C.P.: Municipio: Provincia:

Teléfono: / Correo electrónico:



8 DECLARACIONES RESPONSABLES (marque lo que proceda)

La/s persona/s abajo firmantes declara/n formalmente, bajo su responsabilidad, que el/los solicitante/s de la subvención:

- 8.1. Está/n al corriente de las obligaciones tributarias, de carácter local, estatal, así como de sus obligaciones frente a la Seguridad Social, y puede acreditarlo mediante documentación cuya presentación podría ser exigida.
- 8.2. Se halla/n al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, y que no está/n incurso/s en ninguno de los supuestos contemplados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- 8.3. No han sido receptor/a de otras ayudas concedidas por otra Administración o entidad pública o privada, para la misma actuación, que se recoge en la solicitud de subvención de la presente convocatoria, o de que, caso de serlo, acompaña la documentación relativa a las otras ayudas recibidas.

Que no ha recibido ni tiene concedida subvención y otros tipos de ayuda de similar naturaleza, que supere el coste real de lo subvencionado.

Que ha recibido o ha solicitado subvención o ayuda de:

Procedencia:

Motivo:

Fecha solicitud: Fecha concesión: Importe: €

- 8.4. Ha sido beneficiario de subvenciones del Ayuntamiento de Alcorcón o sus organismos públicos en otras convocatorias y ha acreditado el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la misma.

SI NO

- 8.5. Que el solicitante, cumple con todos los requisitos establecidos en la convocatoria, que dispone de la documentación acreditativa del cumplimiento de los mismos, y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo de tiempo en el que disfruten de la condición de beneficiarios,

- 8.6. Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

9 DESCRIPCIÓN DE LAS ACTUACIONES

9.1. Superficies:

Total superficie construida (según Catastro): m² Sobre rasante: m²

Total superficie de uso residencial vivienda sobre rasante: m²

Porcentaje de superficie construida de uso residencial vivienda (según Catastro): %

Año de construcción (según Catastro):

Número de viviendas: Número de locales:

9.2. Obras y/o actuaciones objeto de la solicitud de ayudas

Instalación solar: Fotovoltaica: m² Térmica: m²

Cubierta de amianto: SI NO Se ha sustituido: SI NO

En curso de ejecución Fecha de inicio:

Terminada Fecha de fin:

9.3. Presupuesto obras y/o actuaciones objeto de la solicitud de ayudas

Total presupuesto de contrata de los capítulos (IVA incluido): €

Total coste honorarios (IVA incluido): €

Total costes indirectos (IVA incluido): €



10 DOCUMENTACIÓN A APORTAR (marque con un aspa la documentación que aporta)

10.1. En el caso de que el solicitante de la subvención sea una comunidad o mancomunidad de propietarios constituidas conforme a lo dispuesto por el artículo 5 de la L.P.H., se deberá aportar:

- Certificado o certificados de los acuerdos de las mismas emitidos y firmados por su Secretario y/o Administrador con el visto bueno del Presidente.
- En el supuesto de existencia de propietarios residentes de viviendas que justifiquen encontrarse en situación de dificultad social, informe de los Servicios Sociales municipales

10.2. En el caso de que el solicitante de la subvención sea el propietario de una vivienda unifamiliar, deberán presentarse:

- Certificado o nota simple del Registro de la Propiedad o bien documentación acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico (contrato de compraventa, certificación o nota simple del Registro de la Propiedad, escritura de partición de herencia, testamento y/o certificado de últimas voluntades, escritura pública de donación, etc.) que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble.
- Certificado de empadronamiento en la vivienda para la que se solicita la subvención.

10.3 Documentación técnica:

- Proyecto de las actuaciones a realizar o, en el caso de que no se requiera proyecto de acuerdo con la Ley 38/99 de Ordenación de la Edificación, memoria técnica, planos descriptivos de la actuación y fotografías del lugar, suscrito en ambos casos por técnico competente o instalador, en su caso.
- Presupuesto de la empresa o empresas que realizarán la ejecución de las actuaciones, desglosado por partidas con precios unitarios y totales con el Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante IVA) correspondiente, incluyendo presupuesto de honorarios y de costes indirectos. Este presupuesto aceptado por la propiedad debe estar debidamente firmado y/o sellado por la empresa que lo presenta.
- Tres ofertas, como mínimo, de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación. La aportación de estos documentos no será necesaria en el caso de actuaciones terminadas o en curso. Cuando la elección no recaiga sobre la oferta económicamente más ventajosa, deberá aportarse una memoria justificando los motivos de la elección en base a criterios de eficiencia y economía.

He sido informado/a de la posibilidad de que mis datos puedan ser publicados en los medios electrónicos municipales como consecuencia y en los términos que están previstos en este procedimiento (véase leyenda informativa en las instrucciones adjuntas).

En a de de 2021

Firma⁽¹⁾

(1) Firme digitalmente si dispone de certificado digital o de lo contrario, firme mediante la herramienta "rellenar y firmar" del PDF

*Los datos personales facilitados serán tratados para el cumplimiento de una obligación legal, o para el ejercicio de los poderes públicos que la legislación otorga al Ayuntamiento de Alarcón.
Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y serán tratados con confidencialidad, no realizándose más cesiones que las previstas por la normativa.
Puede ejercer sus derechos en materia de protección de datos en los casos y con el alcance que establezca el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (en adelante RGPD) como en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales (en adelante LOPDPGDD).*